

## 正会員の会費納入について

### 1. 自動払込制度を利用されている会員

ご指定の金融機関口座から、7月12日（土日の場合は翌営業日）に本年度会費10,000円およびご所属の地域学会会費、専門領域会費の合計金額を一括して引き落としいたします。**ご自身の登録状況は、マイページからご確認いただけます。**引き落としが完了された場合、通帳には「DF. タイクガッカイ」として記入されます。

#### 【留意点】

- 何らかの理由により引き落としができなかった場合には、引き落としができるまで11月・翌年2月の2回実施いたします。
- **年度途中で新たに地域学会、専門領域に加入された場合も、次回の自動引き落としの際に追加分の会費引き落としを行います。**年度内の引き落としが間に合わない場合には、次年度繰越または郵便振込にて対応いただきます。
- 登録内容の不備による会費の返金等は出来かねますので、予めご了承下さいませようお願い申し上げます。

### 2. 振り込みで対応される方

マイページより、請求金額の明細をご確認のうえ、**本年度会費10,000円およびご所属の地域学会会費、専門領域会費の合計金額を一括で本部口座宛にお振り込み下さい。**

<振り込み先>

郵便振替口座番号 00110-3-74499

加入者名 一般社団法人日本体育学会

### 3. 異動、変更のある会員

勤務先の異動、住所・地域学会および専門領域などを変更される場合は、マイページより変更をお願いいたします。変更がない限り、前年度と同じ所属として手続きを進めます。インターネット環境によりマイページから変更が出来ない方は、会員情報変更届を事務局までご提出下さい。

### 4. 年度会費の領収証の発行について

2017年度以降、「年度会費の引き落としが完了された方」および「振り込みにて会費の納付が完了された方」は、マイページより領収証を発行していただくことが可能となりました。**従前のハガキ形式での領収証は発行いたしませんのでご注意ください。**