

インフォームド・コンセントチェックシート

(説明方法)

説明・同意書や募集案内などで説明される場合は書面、口頭で説明される場合は口頭に該当します。 できるだけ、以下の項目を研究対象者の同意の記録書となる説明・同意書に記載することを推奨します。		(説明方法)		
		書面 (推奨)	口頭	該当 なし
①	研究の意義、目的			
②	参加期間および具体的な方法			
③	研究対象者として選定された理由			
④	研究への参加は任意であり、参加を辞退する権利、または研究への参加を撤回する権利を有すること			
⑤	研究への参加に同意しないこと、あるいは研究への参加を撤回したことによって不利益な対応を受けないこと			
⑥	研究に参加することにより期待される利益(金銭等による便益の提供も含む)			
⑦	予測されるリスク、危険、心身に対する不快な状態や影響			
⑧	成果の公表、フィードバックの可能性 (研究発表時の個人特定可能性/不可能性によらず、いずれの場合も含む)			
⑨	守秘や個人情報の取り扱い(個人情報を扱う共同研究者の範囲、等)			
⑩	研究データの取り扱い (開示・廃棄(同意撤回)請求が可能な期間、保管方法・期間、廃棄時期、等)			
⑪	研究に関わる資金源の有無と名称			
⑫	研究者の所属、職名、氏名 研究に関する問い合わせ、研究者の研究倫理等の問い合わせ窓口*の連絡先等に関する情報			